

STELLAR LINK #55

ステラリンク2015年8月号



営業支援部（新田様オフィス）

- 特集：** 従業員のストレスチェック義務化の対策ツール
マイナンバー制度対応サービス
- ・ 対策実施の4つのカテゴリ
 - ・ マイナンバー取扱規程作成パッケージ
 - ・ マイナンバー収集・保管サービス

製品情報： 大量の紙を高速自動細断 Fellowes オートフィードシュレッダー
Office 365 便利なメール機能
新しくなったimageWARE Desktopで生産性向上とコスト削減を実現
データ保管の新境地 ステラNAS ほか

- 連載：** 第17回 パソコンお役立ち情報 Information Point! 「Windows10」
第12回 ライブオフィスここが見どころRenew

ご移転・新規ご開業に関するご相談も
ステラグループまで！

ぜひ弊社にお声がけください。最新情報をお届けいたします！

商売繁盛へ、にやんと9万円台！

ホームページ開設のすべてが
お値段なんと！

ホームページ **3P** パック

初期費用 **¥99,000** (税別)

スタンダードプラン

ホームページ **5P** パック

初期費用 **¥160,000** (税別)

デラックスプラン

ホームページ **8P** パック

初期費用 **¥220,000** (税別)

*.co.jp、.jpドメインは¥10,000(税別)追加となります。

*2年目以降は、別途年間維持費が必要です。(ホスティング費 + オリジナルドメイン更新費)



ホームページ

まるまる

丸々パックス

はじめてでも簡単！ホームページ立ち上げに必要な**3つ**がパックになった



ホームページ制作

基本SEO
対策済

3つの基本プランをご用意。
しっかりとお打ち合わせし、開設
目的に添ったサイト構築をご提案。



オリジナルドメイン取得

御社だけのオリジナルドメインは、広報
活動に効果大！しかも、オリジナル
メールアドレスも無制限に設定可能。
[.jp][.co.jp][.com][.net][.info][.biz]等の中から選択できます。

丸々パック
オリジナル



ホスティング

ISO20000 取得ホスティングサーバ使用

ISO20000 取得ホスティングサーバで、
大切な情報をしっかり預かります。

丸々パック
オリジナル

オリジナルドメイン取得 + ホスティングは丸々パックオリジナルサービス

通常Web制作会社はホームページのみ作成します。当パックでは、初めての方にとって
煩雑なオリジナルドメインの申請や、ホスティングサーバの契約も一元化し、ご提供いたします。

◎当パックはお客提供情報によりドメイン取得、ホスティング、ホームページ制作を行うセット商品です。 ◎取得したドメインはお客様に帰属いたします。 ◎年間維持費は1年単位となります。途中解約による返金はご対応しておりません。 ◎基本のSEO対策は行いますが、これにより検索
サービス上位表示をお約束するものではありません。

いよいよ「従業員のストレスチェック制度」が12月1日より施行されます！

『**労働安全衛生法の一部を改正する法律**』により 平成26年6月25日公布（平成26年法律第82号）
 ストレスチェックと面接指導の実施等を義務づける制度が創設されました。

お手軽にご導入いただける「対策ツール」と「予防ツール」のご案内。

対策

ストレスチェックを兼ねたメンタルヘルス対策支援ASPサービス こころの保健室

こころの保健室とは、Web上でストレスチェックやeラーニングが実施でき、メンタルヘルス対策に関するさまざまな情報提供もできるASPサービスです。
 厚生労働省の指針や法令にそった取り組みに必要な仕組みを、簡単かつ体系的に創り上げることができます。
 メンタルヘルス対策に必要な多彩な機能を備えており、自社に最適な保健室を創り出すための、細部にわたるカスタマイズも可能です。

- 職業性ストレス簡易調査票（一問一答形式 57問）
- ストレスプロフィール（フィードバック画面）



インフラや機器を選ばないマルチデバイス対応のASPサービス

平成27年12月より施行のストレスチェック制度は、定期的に労働者のストレスの状況について検査を行い、本人にその結果を通知して自らのストレスの状況に気づきを促し、個人のメンタルヘルス不調のリスクを低減させるとともに、検査結果を集団ごとに集計・分析し、職場におけるストレス要因を評価し職場環境の改善につなげることで、ストレスの要因そのものも低減させるものであり、さらにその中で、メンタルヘルス不調のリスクの高い者を早期に発見し、医師による面接指導につなげることで、メンタルヘルス不調を未然防止する取組です。

「ポイント」

- ※年1回、従業員に対して、ストレスチェックを実施することが50名以上の事業所に義務付けられる。
- ※検査結果は従業員に通知し、高ストレスと判定された従業員は希望に応じて医師による面接指導を実施、結果記録の保存。
- ※面接結果に基づき必要に応じ、作業の転換、労働時間の短縮など適切な就業上の措置を講じなければならない。

トライアル版（無料デモ）
 受付中です。 2015年8月末まで

予防

Sound Design for OFFICE ～働く人のメンタルバランス・ミュージック～

企業のメンタルヘルス予防対策のひとつとして手軽に始められるのが、「オフィス空間の環境改善」です。
 静かすぎる職場では、緊張感の高まり、様々な雑音、話し声が気になり集中力の低下、社内での会話がしにくいと感じることもあります。
 オフィス空間に「音」を上手く取入れることによりマスキング効果や癒し効果など職場に手軽に導入が行える改善策として期待ができます。
 また、音楽を流すだけではなく「ノー残業デー・アナウンス番組」や、会議室などの会話漏れ防止向けの「スピーチ・マスキング番組」などオフィス専用Sound Design for OFFICEには、多彩なコンテンツが準備されています。



4つのカテゴリー「①集中力の向上②リラックス③リフレッシュ④気づき」別に職場に必要な番組をご用意。時間や曜日別にプログラム放送が可能です。

■番組ピックアップ

- ・働く人の集中力UP・オフィスのスピーチマスキング
- ・ノー残業デーアナウンス・朝のオフィスミュージック
- ・働くママのやさしいクラシック・終業時間BGM
- ・季節を感じるイージーリスニング・オフィスBGM

※番組音源を試聴いただけます。



♪コミュニケーション活性化

会話が弾む空間作りに



♪ストレス緩和

働く人のストレス対策に



♪メンタルヘルスケア

音楽でストレスをやわらげる



今すぐできる！メンタルヘルス対策ツールのご相談は当社へお任せください。

「こころの保健室」

- ・制度の概要や貴社に最適な導入プランなどもお気軽にご相談ください。
- ・実際の操作画面でのデモンストレーション、トライアル版のご希望もご相談ください。

「Sound Design for OFFICE」

- ・番組の試聴音源もご準備しておりますのでお気軽にお問合せください。
- ・音響機器や取付も得意価格にてご対応いたします。
- ・レイアウトの見直し、リニューアル、ご移転時にも併せてご相談ください。



資料請求：特典

「メンタルヘルス予防と対策」サービスへの資料請求をいただいた先着50社様にオフィス空間デザイン・サポートマガジンを資料と一緒にお届けいたします。快適なオフィス環境創りにお役立てください。

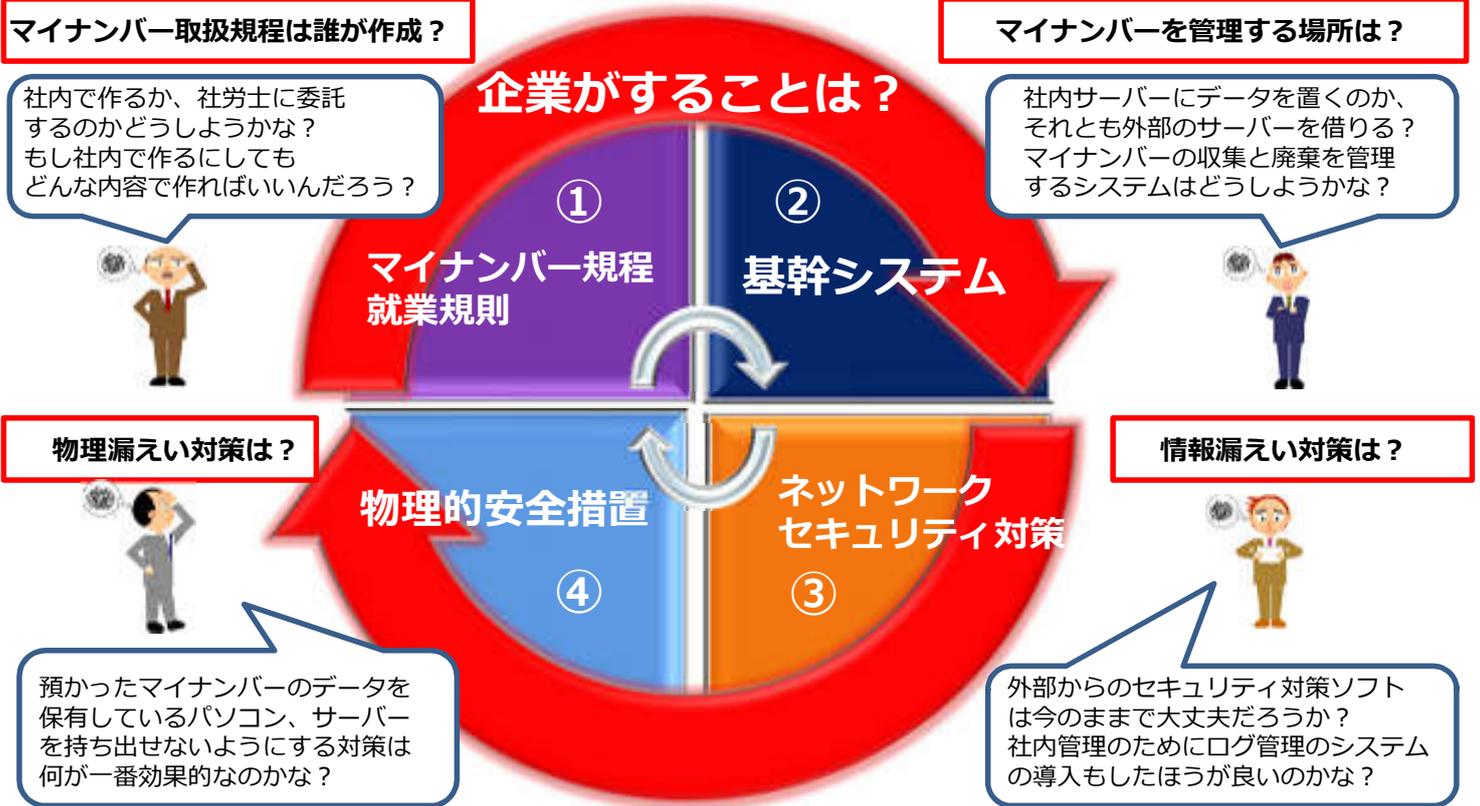
♪営業担当までお問合せください♪

マイナンバー制度が始まります！

～「準備」は始めていますか？～



「マイナンバー制度」対策実施項目を4つのカテゴリに分類

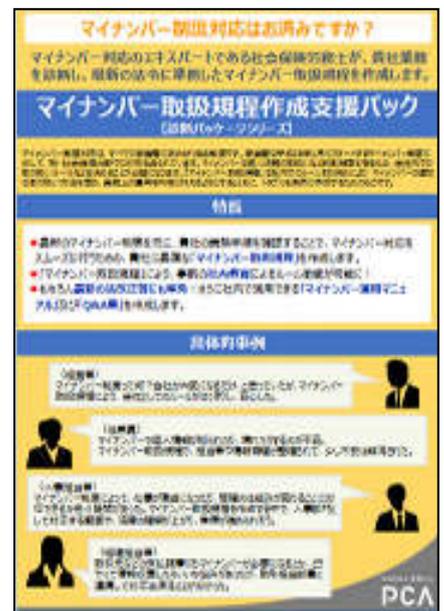


まずはマイナンバー取扱規程の作成から始めましょう！！

■何故マイナンバー取扱規程を作成しなければいけないの？

101名以上の従業員様がいらっしゃる企業様はマイナンバー取扱規程の**作成が義務づけられています**。

100名以下の企業様であってもマイナンバー取扱規程を作成することでマイナンバーを取り扱うための安全管理措置、マイナンバーの取得から廃棄・削除までの管理など実施が必要な措置に対して**貴社の現状にとって何が不足かが**分かり、補うためには**貴社がどのような対策をする必要があるか**を明確化するメリットがございます。



支援パックの作成内容

- **マイナンバー取扱規程**
安全管理措置及び特定個人情報の取得から廃棄・削除に至るプロセスについて、法人様固有の規程を作成して提出し報告します。
- **マイナンバー対応マニュアル**
マイナンバーを円滑に処理するための、社内で活用できる運用マニュアル及びQ&Aを作成します。

マイナンバー制度の準備はお済みですか？

**2015年10月に個人番号が通知され、
2016年1月からマイナンバー制度が施行されます。**



チェックポイント		
※準備が済んでない項目にチェックをしてください		
番号取得	個人番号の取得はどのように行いますか。本人確認はどのように行いますか。	<input type="checkbox"/>
保管	個人番号の保管はどのように行いますか。セキュリティは万全ですか。	<input type="checkbox"/>
利用	必要書類（源泉徴収票、支払調書等）への個人番号の印字はどのように行いますか。印刷履歴はどのように管理しますか。	<input type="checkbox"/>
安全管理	基本方針や取扱規程は策定していますか。	<input type="checkbox"/>



**1つでもチェックが付く場合、ステラグループ社にご相談ください。
マイナンバーの収集から保管までトータルでサポート致します。**

マイナンバー収集保管サービス

DMSS+™ (SOC membership support service)
マイナンバー収集・保管サービス

マイナンバー収集保管サービスで、個人番号の収集から保管までの業務を支援させていただきます。給与奉行や法定調書奉行と一緒にご利用頂くことで個人番号を利用し、必要帳票に印字することができます。

また、CSVで個人番号データの出力も可能なので、他社給与システムとも連携できます。



導入支援キット

マイナンバー収集保管サービスを御利用いただくお客様で、どのように準備を進めたらいいのかわからないお客様向けに、マイナンバー制の導入ガイドをご提供させていただきます。

また、準備に活用して頂くため規定テンプレートや社員向け動画も提供いたします。

<p>導入ガイド</p> <p>マイナンバー制度の概要や導入プロセスを段階別で解説しています。</p>	<p>規程テンプレート (20種類以上)</p> <p>制度運用に必要な規程や業務フローの雛形を提供します。加工可能なので、そのままご活用いただけます。</p>	<p>社内向け動画・小冊子</p> <p>マイナンバーの制度内容や、本人確認の取扱いなどをまとめた社内向け動画や小冊子をご用意しました。</p>
--	---	---

マイナンバー制度開始まで待たなし！

PCAマイナンバー取扱規程作成【ヘルプ】



2016年1月よりマイナンバー制度（社会保障・税番号制度）がスタートします。それに先駆け**2015年10月には全国民にマイナンバーが通知されること**から、社員の方や取引先から会社への問い合わせも殺到すると予想されます。また、このマイナンバーを含む個人情報とは“特定個人情報”として、個人情報保護法よりも罰則の種類が多く、**漏えいなどの違反に対して法定刑が重くなっている**ことから、その取扱いには大変気を付けなければならず、対応を誤ると大きな問題になりかねません。

今年の10月以降、この取扱いの難しいマイナンバーをスムーズに社員の方から収集・管理しなければならなくなりますので、**実務担当者の方には大きな負担がかかること**になります。同時に、**社員全員がその取扱いに注意しなければなりません**ので、**10月の通知までに社内のマイナンバーに対応する仕組み作り、業務フローなどの運用体制を固めておく必要**があります。

10月まで、時間はありません。PCAにお任せください！

**貴社の運用に即したマイナンバー取扱規程・業務フローを
オーダーメイドで手間なく短時間で作成！**



マイナンバー対応規程・業務フロー作成コンサルパック ～サービスの流れ～

実務のプロフェッショナルにしてマイナンバー対応のスペシャリストである社会保険労務士が、貴社の業務をヒアリング・分析し、最新の法令・ガイドラインに準拠した、貴社業務に即したマイナンバー対応規程と運用のための業務フローを作成します。

①業務のヒアリング・分析及びマイナンバー対応規程・業務フローの作成（訪問①）

業務についてのヒアリングをさせていただき、現状の分析を行います。

②仮納品

ヒアリング・分析をもとに、貴社の業務に即したマイナンバー対応規程・業務フロー、関連書式を作成、仮納品し、一式をご確認いただけます。

③マイナンバー対応規程・業務フローの納品 説明会の実施（訪問②）

完成した規程・業務フロー、関連書式を納品するとともに、経営者・人事労務担当者様に向けて規程・業務フローの説明会を実施します。

納品までの
期間の目安
2か月

訪問
2回

※訪問の時間は1回、2.5時間程度を目安とします。

作成の際、納品の際、説明会の際・・・不安を感じる場合には・・・

オプション『追加訪問Plusサービス』

1回訪問につき 50,000円(税別)

※ 訪問の時間は1回、2.5時間程度を目安とします。マイナンバー取扱規程・業務フロー整備において、何か不安があります際には、ご用命下さい。
※ 対応地域は、別途お問合せください。 ※ 本サービスにおける交通費・出張費等の諸経費は別途実費精算とさせていただきます。

**マイナンバーへの社内整備とともに、
企業防衛力も強化！**

詳しくは次ページへ ▶

攻めるなら、経理から。

PCA

成果物

*マイナンバーについてのガイドラインでは、『実際のマイナンバー運用手順がわかる規程を整備する必要がある』としています

1. 特定個人情報関連規程*

貴社の業務に即した「特定個人情報基本方針」「特定個人情報・雇用管理情報管理規程」等を納品します。

2. マイナンバー対応の業務フローマニュアル

マイナンバー取得・利用・管理・廃棄の運用について、入社や異動、退職などシーンに応じた業務フローマニュアルです。

3. マイナンバー事務に必要な関連書式一式

業務フローマニュアルとあわせて必要シーンに応じて使用する各種書式も納品します。

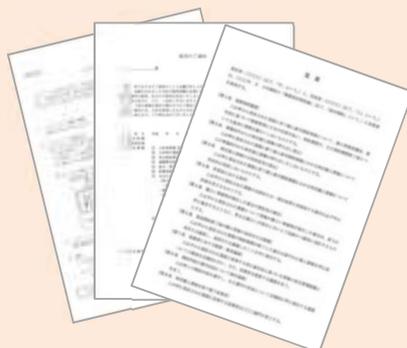
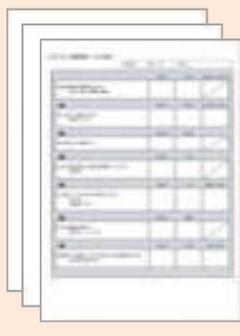
【規程・関連書式の例】

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">① 特定個人情報基本方針② 特定個人情報・雇用管理情報管理規程③ 就業規則作成・変更届④ 就業規則 意見書⑤ 特定個人情報取扱マニュアル(規程編)⑥ 特定個人情報取扱事業者 自己点検票⑦ 特定個人情報の取扱いに関する誓約書⑧ 特定個人情報の取扱いに関する誓約書 (退職・担当部署より異動時)⑨ 業務委託契約覚書⑩ 個人情報事務委託先評価票 (確認書)⑪ マイナンバーの連絡のお願い (既存社員)⑫ マイナンバーご連絡のお願い (社外用)⑬ 採用通知書⑭ 採用通知書 (本人確認を委託する場合・自社でシステムで確認する場合) | <ul style="list-style-type: none">⑮ 個人番号取得時 本人確認手段管理票 (取扱記録簿)⑯ 年末調整書類回収チェック一覧表⑰ 業務フロー&取扱記録シート(入社時)⑱ 業務フロー&チェックリスト(年末調整)⑲ 業務フロー&チェックリスト(源泉徴収票・給与支払報告書)⑳ 業務フロー&取扱記録シート(支払調書【取得時】)㉑ 業務フロー&取扱記録シート(支払調書【作成時】)㉒ 業務フロー&取扱記録シート(法定調書【提出時】)㉓ 業務フロー&取扱記録シート(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険等手続時)㉔ 業務フロー&取扱記録シート(住所・氏名変更時)㉕ 業務フロー&取扱記録シート(扶養親族異動時)㉖ 業務フロー&取扱記録シート(退職時)㉗ 業務フロー&取扱記録シート(転籍、移籍出向時)㉘ マイナンバー 安全管理措置 最終チェックリスト |
|--|---|

1. 特定個人情報関連規程

2. マイナンバー対応の業務フローマニュアル

3. 関連書式一式



※規程・関連書式は紙とデータ (CD-ROM) で納品します。

画像はイメージです

サービスの料金

PCAマイナンバー取扱規程作成【ヘルプ】

200,000円 (税別)

実務のプロフェッショナルにしてマイナンバー対応のスペシャリストである社会保険労務士が、貴社の業務をヒアリング・分析し、最新の法令・ガイドラインに準拠した、貴社業務に則ったマイナンバー対応規程と運用のための業務フローを作成します。
※本サービスにおける交通費・出張費等の諸経費は別途実費精算とさせていただきます。

ひな形があれば自社
で対応できる場合は

ひな形があれば自社で作成できる場合には、必要な業務フローと規程・書式をパッケージ化した別サービスもご用意！
WordやExcel等で提供します本サービスでは、各書式の取り扱い方法を記載した「手引書」が付くほか、「社員教育に最適なDVD映像」等、マイナンバー対応に必要なもの一式をまとめてご提供します！

PCAマイナンバー取扱規程作成【セルフ】

100,000円 (税別)

※企業実務対応における利用を目的とした商品のため、個人、土業、同業 (コンサルティング、商業利用目的) の方のお申込みは、お断りしております。
※留意事項等は注文の前に次のサイトよりご確認ください。 <http://pca.jp/mnsien>

【販売元】

ピー・シー・エー株式会社

〒102-8171 千代田区富士見1-2-21 PCAビル
TEL : 03-5211-2700 FAX : 03-5211-2740
URL pca.jp

【サービス提供元】

株式会社ブレインコンサルティングオフィス

東京都千代田区神田神保町1-26 アイピー第2ビル2階
TEL : 03-6681-8372 FAX : 03-5217-2671
URL <http://www.e-brain.ne.jp/>

捨てられない紙書類 データにしませんか？

オフィスに紙文書がいっぱい！
どうにかしたい！

大事な資料が年々劣化！
どうにかならない？

倉庫にしまってある書類。
簡単に確認できないかな？

急に昔の紙資料が必要に・・・
どこに保管してたっけ？

どうにかしたい！を… **解決！** 書類電子ファイル化が

省スペース化

メリット1

紙文書のデジタルデータ化により、オフィス・倉庫の省スペース化が実現

現状保存

メリット2

デジタルデータ保管により大事な資料の劣化防止に役立ちます

閲覧・検索

メリット3

デジタルデータ化後はお客様のパソコンで閲覧・管理・検索が可能に

お問い合わせは…

URL >>>>>>> <http://www.stargp.jp/>

書類電子ファイル化は「ステラグループ」へ

☎ 03-5804-8787
Fax 03-5804-8790

ステラグループ株式会社 〒112-0004 東京都文京区後楽2-3-21 住友不動産飯田橋ビル11階

Fellowes

オートフィードシュレッダー AutoMax™ シリーズ

今までにないスピードとパワー、
これがフェローズのオートフィード。

従来の手差しシュレッダーのスピード&パワーはそのままに、
自動給紙の便利さを実現した「AutoMax™ シリーズ」。
細断する書類を給紙トレイに入れてスタートすれば、あとは
自動で細断。大量の書類を素早く、確実に処理できます。



WEBで動画配信中
<http://www.fellowes.co.jp/Pickup/AutoMax/index.html>

surefeed
TECHNOLOGY

500枚最速約5分^{*1}/300枚最速約3分^{*2}。
高速自動細断で効率アップ、
オートフィードの進化形。



■ 高速自動細断

細断する書類を自動給紙トレイに入れ、スタートボタンを押せば、あとは自動で一気細断します。

■ スマートロック

細断をスタートすると自動給紙トレイがロックされ、細断中の書類の機密を守ります。

500C

最大自動給紙枚数 **500枚**
取容枚数 **500枚**
クロスカット **4×38mm**
出張修理対応



300C

最大自動給紙枚数 **300枚**
取容枚数 **300枚**
クロスカット **4×38mm**
出張修理対応



HEAVY DUTY

accufeed
SYSTEM

200枚最速約5分^{*3}/130枚最速約3分^{*3}。
スピーディーな自動細断に加え、
マニュアルフィード(手差し細断)も可能。



■ オートフィード

書類を自動給紙トレイにセットしてスタートボタンを押すだけで、あとはおまかせで細断できます。

■ マニュアルフィード

枚数が少ないときや、小さい紙は手差しで細断。状況に応じて使い分けすることができます。

200C

最大自動給紙枚数 **200枚**
手差し最大細断枚数 **10枚**
クロスカット **4×38mm**
取容枚数 **200枚**
出張修理対応



130C

最大自動給紙枚数 **130枚**
手差し最大細断枚数 **8枚**
クロスカット **4×50mm**
取容枚数 **130枚**
出張修理対応



MEDIUM DUTY

品名	品番	定稼連続使用時間	投入幅	細断速度	ダストボックス容量	外寸法	質量	定格消費電力	保証期間
500C	4652401	60分	230mm/A4	最速約5分 ^{*1} /500枚 約20分 ^{*4} /500枚	76リットル	W440×D660×H890mm	47kg	1,000W	1年
300C	4651901	30分	230mm/A4	最速約3分 ^{*2} /300枚 約12分 ^{*4} /300枚	61リットル	W430×D650×H820mm	45kg	1,000W	1年
200C	4653901	12分	230mm/A4	オートフィード約7分 ^{*4} /200枚 マニュアルフィード:3m/分	33リットル	W345×D515×H540mm	14.5kg	400W	1年
130C	4680401	10分	230mm/A4	オートフィード約7分 ^{*4} /130枚 マニュアルフィード:3m/分	33リットル	W345×D515×H540mm	13kg	400W	1年

*1 A4 PPC用紙20枚(ホチキス綴じ)×25組細断時 *2 A4 PPC用紙20枚(ホチキス綴じ)×15組細断時 *3 A4 PPC用紙8枚(ホチキス綴じ)細断時 *4 綴じていない用紙 ※細断処理時間は目安であり、使用条件により異なります。

Fellowes
www.fellowes.co.jp

フェローズ ジャパン株式会社
本社 〒141-0031 東京都品川区西五反田4-32-1 東京日産西五反田ビル2号館7階
TEL: 03-5496-2401(代) FAX: 03-5496-2581
西日本営業所 〒550-0004 大阪市西区鞆本町1-11-7 信濃橋三井ビルディング7階
TEL: 06-6447-6131(代) FAX: 06-6447-6381

〈製品の価格、記載事項について〉※本カタログに掲載されている製品の価格は、2015年1月現在のものです。
※表示価格はメーカー希望小売価格であり、別途消費税がかかります。 ※諸般の事情により、予告なく価格および仕様が
変わる場合があります。 ※各商品のカラーは、印刷によって実際の色彩と多少異なる場合があります。

安全にお使いいただくために ●ご使用前に取扱説明書をよく読みの上、正しくお使いください。 ●表示された正しい電源、電圧でお使いください。

販売店: **ステラグループ株式会社**

【営業拠点】

本社オフィス: 東京都文京区後楽二丁目3番21号 住友不動産飯田橋ビル11F
TEL: 03-5804-8780
立川オフィス: 東京都立川市柴崎町2丁目3番6号 第一生命ビル3F
TEL: 042-525-2146
三鷹オフィス: 東京都武蔵野市中町1丁目9番5号 第一中央ビル3F
TEL: 0422-52-8351
神奈川オフィス: 神奈川県横浜市中区尾上町6丁目86番1号 関内マークビル2F
TEL: 045-651-7421

いつでもどこでも利用できる Office365 メール機能とは？！



ビジネスに不可欠のメール、
こんなお悩みはありませんか？？

◆ 容量が少ない

➡ 契約している容量が少ないため、すぐにメールサーバーがいっぱいになってしまう。こまめにPCにデータを移動させているが、とても面倒！

◆ 迷惑メールが多い

➡ 迷惑メールを削除するだけで大変。間違えて迷惑メール以外も削除してしまった経験がある。

◆ 外からメールが確認できない

➡ POPメールはPCにメールをダウンロードして読む仕組みなので、他のPCやスマホでは読むことができない！
もっと簡単にどのデバイスからもメールを確認したい。

◆ POPメール利用の場合、既読・未読がわからない

➡ 外からメールを見るときはメールを他のサービスに転送するが、メールサービス同士で連携してないため、既読、未読がわからない。
スマホからメールを出すときは送信履歴が残せないので代わりにBCCに自分のアドレスを入力している。もっと簡単に履歴を確認したい。

◆ コンプライアンスのについて懸念点がある

➡ コンプライアンス対応のためには社員のメールを記録し、保管する必要がある。そのための工数や時間が負担になりそう。ユーザーのPCにメールをダウンロードする現在の方法(POPメール)では、対応が難しい。

⇒ Office365で解決しましょう！！

解決

クラウドメールBOX50GB/人
=メールボックスがパンクしない
=メールをPCローカルに移動させる必要がない

だから・・・

- ① **どこからでも全てのメールが見える & 作業出来る**
- ② **PCが壊れてもメールを失わない**

解決

どのデバイスからもインターネット経由でアクセスできるため、すべての端末で同じメールを見ることが可能。すべてのデバイスは同期しています。

解決

日本国内にあるデータセンターで冗長化し、複数のサーバーで保持しています。またオプションのアーカイブ機能を利用すれば、コンプライアンスに対応したメールアーカイブも可能！



解決

マイクロソフトのノウハウを活かした、高度なフィルタリング機能を装備。スパムや迷惑メールを自動的に遮断！

➡さらに上位プランには下記のような機能もあります！



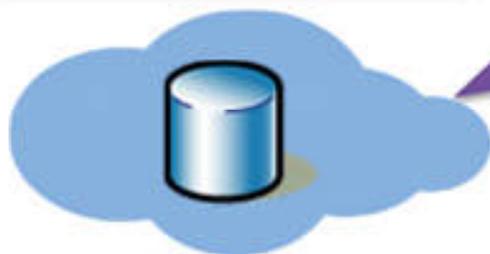
●メール誤送信防止機能

社外向けのメールには上司を CC or BCC に追加添付ファイルが含まれていたら、必ず上司の承諾を必要とする。

「個人情報」の文字が含まれていたら強制的にリジェクト 免責事項、キャンペーン情報の追記

●メールアーカイブ・インプレース保持機能

1人50GBのメールボックスとは別に、全ての送受信ファイルを保管（アーカイブ）します。仮に社員が個人メールボックスからメールを削除しても、アーカイブによって全メールは保持されます。





ドキュメントワークを、もっと効率よく。

オフィスの一連のドキュメントワークをサポートし、
生産性向上とコスト削減をもたらす

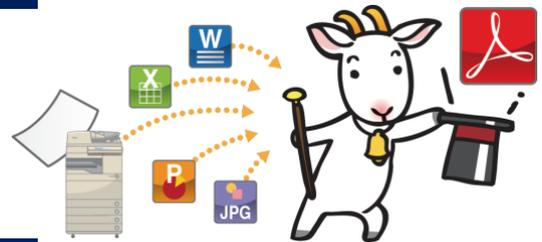
imageWARE Desktopが新しくなりました！

だれでも、すぐ使える製品へ 効率的な作業に最適なUIに進化

お悩み①

ファイルを作成したり、編集したり、
PDFを簡単に使いこなしたいんだけど…。

- 複数のデータを一つにまとめたい
- PDFを編集したい
- 文書のセキュリティを確保したい



お悩み②

ファクスで届く大量の注文書。
紙での業務には、さまざまな課題が…。

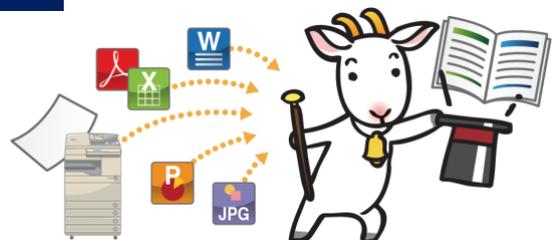
- 迷惑ファクスの用紙コストが無駄
- ファクス機への行き来が大変
- 注文書が紛れて処理ミスが多い



お悩み③

時間も手間もかかる会議資料の作成。
ミスプリントも減らし、見映えも良くしたい…。

- 設定ミスによる無駄な印刷が多い
- 手作業による製本が面倒
- 印刷時に色々なアプリを開くのが面倒



こんなお悩み解決します。まずはお試し版を体験ください!!

Desktop体験版

検索

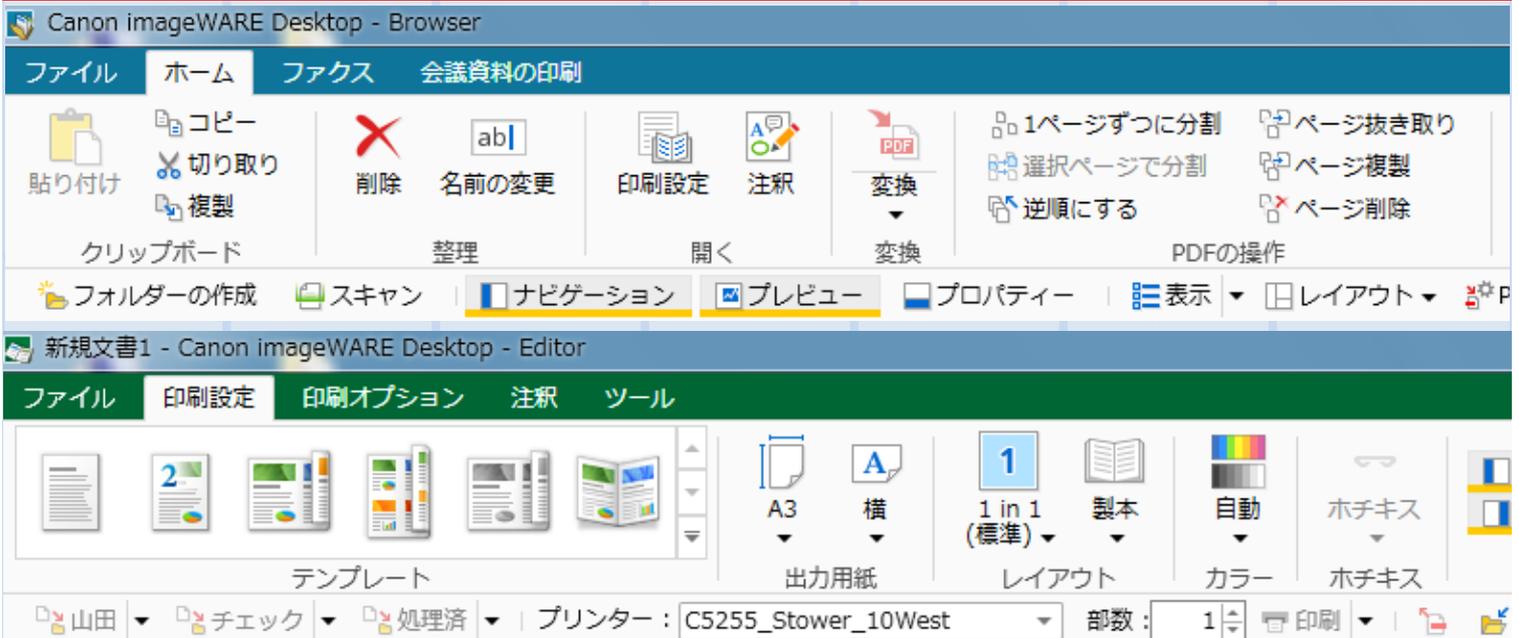
imageRUNNER ADVANCE × imageWARE Desktop

があれば...



**あたかも机の上の書類を整理整頓する感覚で、
デスクトップで簡単に一元管理できます。是非、体感下さい！**

リボンUIを採用し、画面集約され、作業効率が飛躍的に向上しました!!



※imageWARE Ver3までのBinder、Annotation 画面等が、Editorに集約されました。

お悩み解決

01

**PDF文書の
ハンドリグソリューション**

POINT

**作業効率向上に
繋がります！**

紙文書に書き込みをするような感覚で、
注釈やファイルのページを削除するなど、
電子文書を思いのままに編集できます。

お悩み解決

02

**受発注ファクス文書の
ペーパーレスソリューション**

POINT

**業務効率改善&
紛失リスク低減！**

ファクス受信したら、画面にポップアップ
表示。確認漏れや紛失のリスクを低減
します。デスクにしながら確認できるので、
面倒なファクス機との行き来も不要です。

お悩み解決

03

**会議資料の
編集・印刷ソリューション**

POINT

**質の高い資料が
簡単に作れます！**

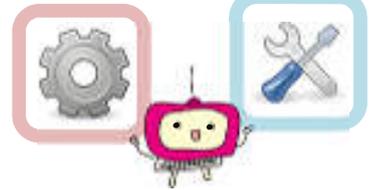
ファイルフォーマットが異なる複数の書類を、
一つのドキュメントに束ねることが可能。
顧客別・用途別などの資料を自由に
作成できます。

**貴社ご指定場所まで、
デモカー（トヨタ・ハイエース）で
お伺いさせていただきます!!**

**もう、遠いショールームまでお出かけいただく必要はございません。
優れた操作性をご体感下さい。**



データ保管の新境地



丸ごとパックであんしん

仮想ファイルシステム「拡張ボリューム」採用で高速な処理を実現



●NAS本体
I/O DATA製
HDL2-Hシリーズ

データ損失を大幅に低減する
「拡張ボリューム」を採用した
2ドライブビジネスNAS

●バックアップ用HDD
I/O DATA製
HDJA-UT4.0W

高信頼ハードディスク
「WD Red」を搭載し、
USB 3.0対応で超高速

●無停電電源装置(UPS)
OMRON製
BY35S

停電発生時にNASにシャット
ダウン信号を送り安全に停止

ステラNAS

パッケージ特別価格
¥258,000

パッケージの詳細は裏面をご覧ください。

オプション価格に関しましては、
担当営業までお問い合わせください。

基本セット

3年保証 4TBモデル

オプション

NAS Securityなし
データ復旧費用保障なし

保守

ステラグループ
オンサイト保守

4TB・3年保証の基本モデル^{※1}

(¥258,000)

8TBモデルに変更^{※2}

(+¥40,000)

5年保証モデルに変更

(+¥100,000)

オプション

ウイルス対策^{※3}を追加

(+¥20,000)

オプション

データサルベージ保障^{※4}を追加

(+¥30,000)

お客様のご要望に沿ったモデルへ

※1 2TB HDD×2の構成となり実際の保存容量は1.8TB程度となります。

※2 4TB HDD×2の構成となり実際の保存容量は3.8TB程度となります。

※3 購入時オプションとなります。
Trend Micro NAS Security 搭載モデル構成となります。

※4 購入時オプションとなります。
論理障害3回、物理障害1回の合計4回まで、かつ、合計最大100万円までのデータ復旧費用をご負担致します。
ただし、基本ハードウェア構成以外での運用は対象外となります。
当オプションはお客様のデータの復旧を保証するものではありません。
また、データ消失の損害を賠償するものではありません。

ステラグループ保守パックの主な内容

ユースウェア	基本	ログインパスワード RAID設定 NASの名前/ワークグループ名 IPアドレス/サブネット/デフォルトゲートウェイ/DNS/WINS ユーザー作成 5件 共有フォルダ作成 3件 (アクセス権含む) バックアップスケジュール 1件 UPS設定 訪問設置 (NAS本体およびUPS) 梱包材などの片付け
	オプション	ユーザー作成 5名追加 共有フォルダ作成 1フォルダ (アクセス権含む) データ移行 /1単位50GB
保守	基本	メーカー保守パックステラオンサイト保守 平日9-17時対応 ステラオンサイト保守 平日9時00分-17時30分対応
	オプション	クラウド監視サービス オンサイト定期点検サービス (1回)

※受付時間は平日9:00~17:30とします (土日・祝祭日・年末年始休暇は除きます)

(受付時間により翌日対応になる場合もございますのでご了承ください。)

※本構成は機器の正常稼働および障害時の対応を保守するものであり、お客様のデータを保証するものではありません。

※機器の故障やお客様の過失などによるデータ喪失等につきまして、当社は責任を負いかねますのであらかじめご了承ください。

PCA PCA会計に新しいオプション！！

『PCA会計X 電債管理オプション』 発売開始のご案内



電子債権・債務管理業務を徹底的に効率化！

『PCA会計X 電債管理オプション』 発売開始。

「でんさいネット」に記録された電子記録債権の取込や管理、並びに「でんさいネット」と連動可能な電子債務記録データの作成ができます。また、『PCA会計X』と連動する仕訳データを作成することが可能であり、会計・支払・入金業務の業務効率化を実現することが可能です。

※オプション製品になりますので、『PCA会計Xシリーズ』がインストールされているクライアントPCが必要です。

【標準価格】 表示価格は全て税抜価格です。

製品名	CAL	標準価格
PCA会計X 電債管理オプション	1クライアント	150,000円
	2クライアント	300,000円
	3クライアント	350,000円
	5クライアント	450,000円
	10クライアント	600,000円
	15クライアント	700,000円
	20クライアント	800,000円

【連動対応表】

	電債管理オプション 1クライアント版	電債管理オプション 2クライアント版	電債管理オプション 3クライアント版以上
経理じまんX	○	×	×
PCA会計X スタンドアロン版	○	×	×
PCA会計X EasyNetwork版	○	○	×
PCA会計X for/with SQL版	○	○	○
PCA会計X クラウド版	○	○	○

※『PCA会計X with SQL / EasyNetwork / クラウド』と連動する場合は、電債管理オプションをインストールするクライアントPC分のライセンスが必要となります。

※『PCA会計X for SQL』と連動する場合は、電債管理オプションを利用する同時接続台数分のライセンスが必要となります。

※『PCA会計Xシリーズ Rev4.11』以降が連動対象となり、『PCA会計Xシリーズ Rev4.10』以前のバージョン、『PCA会計9 V.2R7シリーズ』など旧製品は連動対象外です。

平成28年4月に新会計基準へ完全移行！

最新の学校法人会計基準 対応システム

パワフル会計 「学校」

Point1
簡単入力

Point2
予実管理

Point3
充実サポート



仕訳入力作業の省力化

過去仕訳呼出し、仕訳パターン登録機能など、入力作業の省力化を図る様々な機能を搭載しています！



予算実績の管理帳票が充実

予算実績表や実績予算・比較推移表など、予算残の把握や次年度予算の積算に役立つ、数多くの帳票をご用意しています！



安心して導入していただける充実したサポート体制

ご成約

・セットアップの実施
・お客様の業務処理状況のご確認

・マスタ登録に際してのご説明
・指導スケジュールのご確認

操作指導の実施

・電話、オンラインサポート
・稼働後の状況のご確認

※年間保守加入により、税制諸法改正時や新OS対応時のバージョンアップを無償提供！

多彩なOption System

開発歴23年で安心のクオリティ

非営利法人会計ソフト
パワフル会計シリーズ

導入実績2,500法人

学校法人ソリューションシステム

私学共済対応
「パワフル給与」

固定資産を一元管理
「パワフル償却」

分散入力システム

伝票入力専用の端末システム。遠隔地で入力した仕訳データを本部で取り込み可能！

連結会計システム

各拠点ごとの会計を本部の会計に合算。仕訳データを取り込むことでトータルな決算書を容易に作成可能！

Excelプラグインシステム

独自に作成したいExcel形式の決算書等のファイルに、システムで保持している予算額・残高を自動差し込み！

配賦仕訳システム

各学校や学部のご共通経費等に配賦率を設定して仕訳へ反映！

予算書作成システム

部門・科目ごとに予算額の算出根拠を入力して、会計の予算額データへ変換が可能！

人気No.1
オプション

パソコンなどのお役立ち情報です！



Information Point !

意外と知られていないお得な情報や
今ICT業界で話題になっている事をご紹介します！！

Windows10が7月29日にリリースされます！

Microsoftは2015年6月1日に「Windows10の提供を7月29日に開始する」と発表しました。このWindows10はWindowsにおける最後のバージョンになると見られており、今後は細かいマイナーアップデートを繰り返していく方式になると思われま

入手方法は？

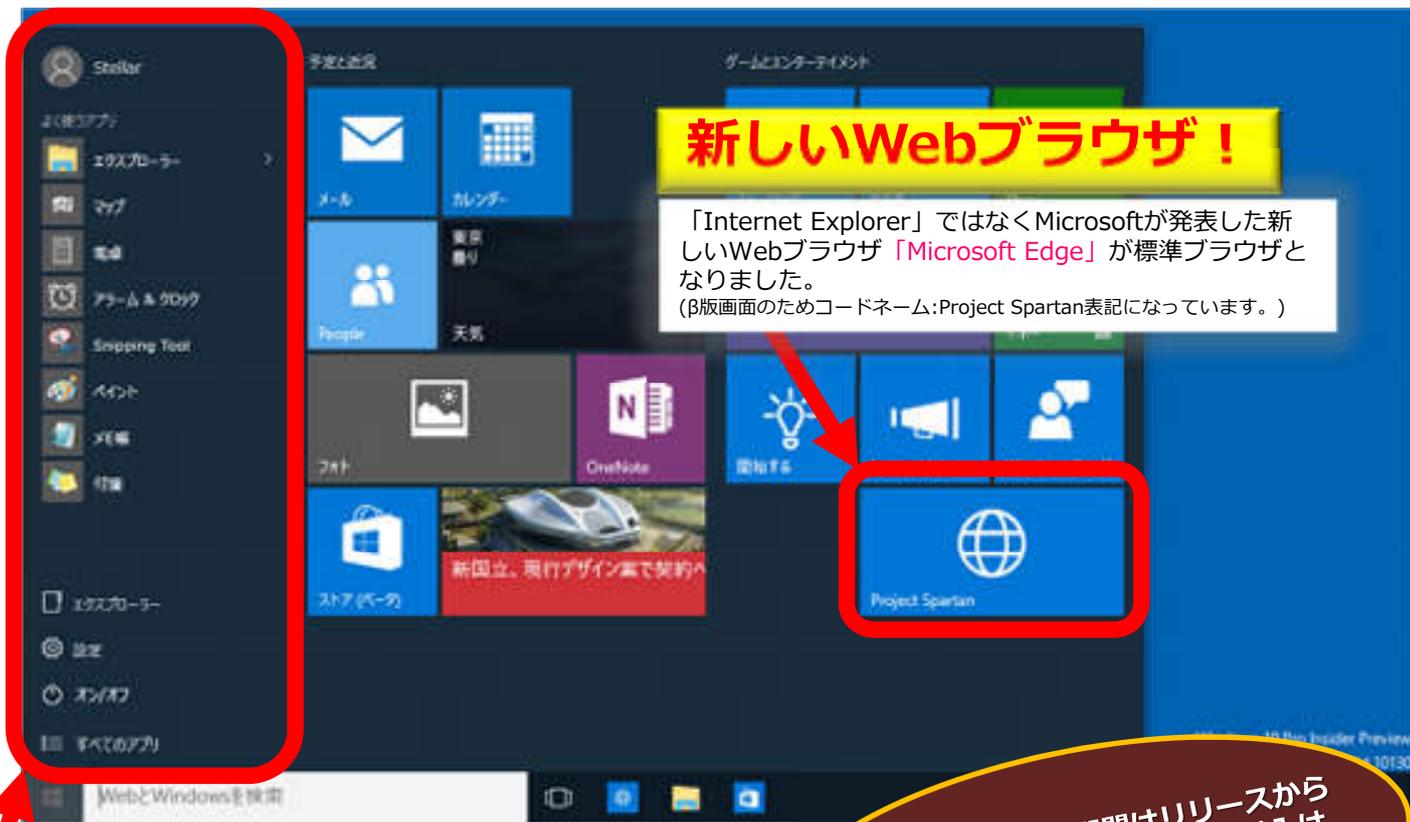
Windows8/8.1/7 より無償でアップグレードできます。(1年間限定)

すぐにアップグレードしていいの？

今まで使っていた「**アプリケーション**」や「**プリンタ**」が使用**できなくなる可能性**があります！アップグレードはリリースからしばらく様子を見るのがお勧めです。

ここが新しくなっています！

※画面はWindows10Pro Insider Previewのもので



新しいWebブラウザ！

「Internet Explorer」ではなくMicrosoftが発表した新しいWebブラウザ「**Microsoft Edge**」が標準ブラウザとなりました。(β版画面のためコードネーム:Project Spartan表記になっています。)

スタートメニューが復活！

Windows8でスタートメニューがなくなりユーザから不評でしたが、Windows10より復活しました。

無償アップグレード期間はリリースから1年を予定しておりますので、導入は慎重に進めることをお勧めします！



ライブオフィス
ここが
見どころ

Renew.12

遠隔地との会議もタイムリーに行えます！

【課題】

- 会議のたびに本社に集まるため、拠点からの移動時間が負担になっていた。
- グループ会社とのコミュニケーションの取り方に検討が必要だった。



テレビ会議風景



設置イメージ



カメラとマイク

テレビ会議システムの導入で拠点との会議、グループ会社との会議もお互いの顔をみて円滑に進める事ができます。

離れた場所同士でも顔を見て気軽に打ち合わせが可能に！
移動時間、交通費などのムダをカット！

- お互いの表情を確認できるので打ち合わせの質も向上します。
- 移動にとまなう時間、コストを削減できます。
- 本社、拠点の複数同時接続が可能なので、研修などでの大人数参加が可能です。



【社員の声】 実際に使ってみて・・・



社内だけでなく、愛媛にあるグループ会社（株式会社アグサス）との打ち合わせもテレビ会議で行っています。映像と音声の品質もとても良く、十分なコミュニケーションが取れています。

ビジネス・ソリューション営業部 オフィス営業1課 有馬



テレビ会議を導入してから、会議に参加するための移動時間が減って、効率的になりました。新商品の勉強会なども拠点から参加できるので気軽に参加しやすく、スピーディーな情報共有ができています。

西東京営業部 システムサポート課 堀越

ステラグループでは、業務改善、オフィス環境改善の実例としてオフィスを公開しております。ご見学希望のお客様は弊社担当営業・サービスマンにお申し付けください。社員一同心よりお待ち申し上げます！

お客さま 各位

ステラグループ株式会社 代表取締役社長の川井昇です。
いつも大変お世話になり、誠にありがとうございます。
今号、私お奨めはP4～P7のマイナンバー制度に関する記事です。
もうすぐ全国民に番号(マイナンバー)が付与されますが、
企業においてはその取扱いに極めて注意深く取り組む必要性が生じる制度です。
何をしなくてはかいけないのか、何から取り組むべきか。
ぜひ、私どもステラグループにご相談くださいませ。
必ずお役に立てることと存じますので何卒よろしくお願い申し上げます。



代表取締役社長 川井 昇

今年もいよいよ酷暑到来。
お客さまみなさま方には、くれぐれもご自愛の上、ますますのご活躍・
ご繁盛を心よりお祈り申し上げます。

会社概要

会社名:ステラグループ株式会社 <http://www.stargp.jp/>
設立:1973年7月 資本金:9,500万円 代表者:代表取締役社長 川井 昇

〈営業拠点〉

本社オフィス 東京都文京区後楽二丁目3番21号 住友不動産飯田橋ビル11F
TEL: 03-5804-8780
立川オフィス 東京都立川市柴崎町2丁目3番6号 第一生命ビル3F
TEL: 042-525-2146
三鷹オフィス 東京都武蔵野市中町1丁目9番5号 第一中央ビル3F
TEL: 0422-52-8351
神奈川オフィス 神奈川県横浜市中区尾上町6丁目86番1号 関内マークビル2F
TEL: 045-651-7421

〈経営理念〉



〈事業内容〉

- OA機器およびコンピュータ機器の販売とメンテナンス・保守
- ネットワークを含む社内システムの設計・構築・運用管理
- システム開発
- 什器備品・消耗品・オフィス家具の販売
- デジタルデータ総合出力サービス・クリエイティブワークの企画・制作
- 人材派遣【(般)13-01-1334】・アウトソーシングビジネス



INDEX

ステラリンク2015年8月号

- P 2 ホームページもステラにおまかせ! ホームページ丸々パック
P 3 ストレスチェック義務化の対策ツール
P 4 マイナンバー制度対策実施を4つのカテゴリに分類
P 5 OMSS+マイナンバー収集・保管サービス
P 6 PCAマイナンバー取扱規程作成【ヘルプ】
P 8 捨てられない紙書類、データにしませんか?
P 9 大量用紙を高速自動細断 Fellowes オートフィードシュレッダー
P10 Office365 いつでもどこでも便利なメール機能
P12 生産性向上とコスト削減をもたらす新しいimageWARE Desktop
- P14 データ保管の新境地 ステラNAS
P16 PCA会計オプション 電子債権・債務管理業務を効率化
P17 新会計基準対応・学校法人向け会計ソフト「パワフル会計」
P18 パソコンお役立ち情報① Infomation Point! 「Windows10」
P19 ライブオフィスここが見どころRe②テレビ会議システム
- ★ステラリンクのバックナンバーをホームページでご覧いただけます。
<http://www.stargp.jp/stellar-link>
★Facebookもぜひご覧ください!
<https://www.facebook.com/stargp.jp>

編集長より

ステラリンク編集長の武藤です。いつも読んでいただき、誠にありがとうございます。

今回もマイナンバー関連の情報を多数掲載しております。準備において基本となる考え方は、4ページに掲載したサイクルです。具体的に何をすべきかお困りのお客様も、まずは担当までお気軽にご相談ください。

弊社はFacebookページでも情報発信をさせていただいております。マイナンバー対策等、お役立ちセミナーの開催情報や、時には社員の素顔まで、さまざまな情報をお届けしておりますので、ぜひご覧ください。

それでは次号ステラリンクもご期待ください。



Twitter 展開中!

弊社システムサポート担当が日々いろいろな情報をつぶやきます。

@Stellar_Support をぜひフォローお願いします。